Manual do Utilizador

Alteração do POC (Decreto de Lei nº. 35/2005) no sisPOC

Data última versão: 20.03.2006 **Versão :** 1.1

Data criação: 01.03.2006

Faro
R. Dr. José Filipe Alvares, 31
8005-220 FARO
Telf. +351 289 899 620
Fax. +351 289 899 629

World Wide Web
Site: http://www.sisgarbe.pt
E-mail: sisgarbe@sisgarbe.pt

SISGARBE

1. Índice

Pág.

1. Índice 2

2. Introdução 3
2.1. O que necessita para utilizar este manual 3
2.2. Convenções utilizadas neste manual 4

3. Procedimento a efectuar 5
3.1. Como actualizar o sisPOC 6
3.2. Como configurar as operações a aplicar pelo DL35 8
3.2.1. Criar conta 11
3.2.2. Reclassificar conta 11
3.2.3. Renomear conta 12
3.2.4. Duplicar conta 12
3.2.5. Mudar tipo conta 13
3.2.6. Eliminar conta 14
3.2.7. Alertar saldos 14
3.3. Como aplicar o DL35 16
3.4. Após aplicar o Decreto de Lei nº. 35 18
3.4.1. Revisão de Formulários 19

4. Anexos 21
4.1. Anexo 1 – "Como efectuar downloads através do site da SISGARBE" 21
4.2. Anexo 2 – "Como saber as versões que tenho instalado das aplicações SISGARBE" 23

5. Conclusão 24

2. Introdução

Como é do seu conhecimento o Decreto-Lei nº. 35/2005, de 17 de Fevereiro, introduz um conjunto de alterações ao Plano Oficial de Contas, em especial no que respeita ao tratamento das provisões e dos ajustamentos de valores de activos que determinam alterações quer do conteúdo das respectivas contas, quer dos resultados operacionais, financeiros e extraordinários.

Neste enquadramento, este manual, tem como objectivo, esclarece-lo acerca da forma como deve proceder à aplicação do Decreto de Lei nº. 35 a partir da aplicação sisPOC.

Tentámos contemplar o maior número de situações possíveis no que a esta matéria diz respeito, no entanto, sempre que encontre alguma dificuldade ou sinta que pode ajudar a melhorar estes procedimentos, estaremos disponiveis para o ouvir e dessa forma ir de encontro às suas necessidades.

2.1. O que necessita para utilizar este manual

Os requisitos necessários para que possa utilizar este manual são:

- ☑ ter o sisPOC actualizado para a versão 7.10 ou superior;

Caso não possua as versões acima mencionadas, saiba que poderá **efectuar o download** das mesmas a partir do nosso site (**http://www.sisgarbe.pt**).

NOTA: para mais informações acerca da forma de efectuar downloads através do nosso site, consulte o ***Anexo 1 – "Como efectuar downloads através do site da SISGARBE"***.

2.2. Convenções utilizadas neste manual

Utilizamos diferentes estilos e formatação de texto neste manual, para ajudar a diferenciar os diversos tipos de informação que nele estão contidos.

Quadro n.1 - Convenções utilizadas

Quando mencionarmos:	**Utilizamos:**
Teclas	Parêntesis rectos - [ ] -, maiúsculas e o estilo negrito. Quando se tratar da utilização de duas teclas em simultâneo, estas estão separadas com o sinal de +. ex. **[ENTER]** ou **[CTRL]+[C]**.
Opções de aplicações	O sinal de maior e menor - < > -, o estilo negrito e itálico. ex. menu ***<Utilitários>*** ou opção ***<Ok>***.
Palavras importantes	Apenas o estilo negrito, para realçar as mesmas. ex. **importante**.
Informação muito importante	Caixas com cor de fundo. ex. Esta informação é para não esquecer.
Figuras e Quadros	Um identificador único, quer através de números quer através de letras, de forma a melhor identificá-lo quando o mesmo for referenciado nos textos apresentados. No caso de figuras, este estará na parte inferior das mesmas, e, no caso dos quadros, nas parte superior, como é o caso deste quadro. SISGARBE ex. **Fig. nº 1**

3. Procedimento a efectuar

As tarefas a realizar dividem-se nas seguintes etapas:

3.1. Actualização do sisPOC, para uma versão igual ou superior à 7.10;

3.2. Configuração das operações a realizar na aplicação do Decreto de Lei nº. 35;

3.3. Aplicação do Decreto de Lei nº. 35.

3.4. Após aplicar o Decreto de Lei nº. 35.

Passos estes, que iremos explicar já a seguir.

3.1. Como actualizar o sisPOC

IMPORTANTE: se já tem a **versão 7.10 do sisPOC** instalada pode **passar para o ponto 3.2**.

Para mais informações acerca da forma de saber a versão que tem instalada, consulte o ***Anexo 2 – "Como saber as versões que tenho instalado das aplicações SISGARBE"***.

Execute o ficheiro de actualização do sisPOC – o nome do ficheiro é **"pocinst.exe"**. Irá surgir uma janela semelhante à Fig. n. 1., que lhe indica a versão do ficheiro de actualização e os passos a executar para uma instalação correcta.

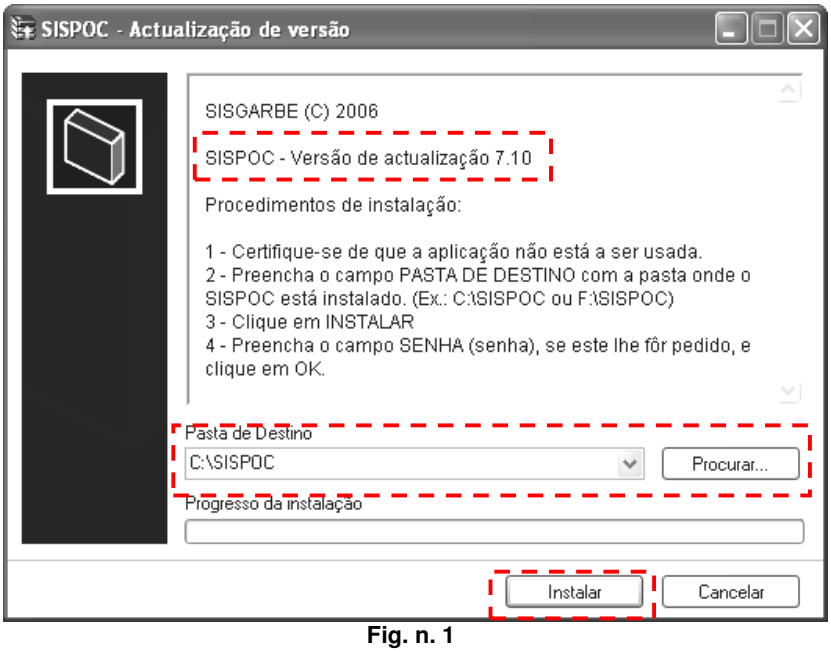

SISPOC - Actualização de versão
SISGARBE (C) 2006
SISPOC - Versão de actualização 7.10
Procedimentos de instalação:
1 - Certifique-se de que a aplicação não está a ser usada.
2 - Preencha o campo PASTA DE DESTINO com a pasta onde o SISPOC está instalado. (Ex.: C:\SISPOC ou F:\SISPOC)
3 - Clique em INSTALAR
4 - Preencha o campo SENHA (senha), se este lhe fôr pedido, e clique em OK.
Pasta de Destino
C:\SISPOC
Procurar...
Progresso da instalação
Instalar
Cancelar

Fig. n. 1

De seguida, deve indicar, no campo ***<Destination Folder>***, a pasta da aplicação que pretende actualizar, neste caso o sisPOC. Por exemplo, se tem a aplicação instalada no seu computador, deve indicar **C:\sisPOC**, se a aplicação estiver instalada no servidor, deve indicar **F:\sisPOC** (ver Fig. n. 1).

NOTA: os drives C: ou F: representam os discos mais comuns. Pode não ser o seu caso. Para verificar o drive que está a utilizar, consulte as propriedades do ícone da aplicação que pretende actualizar, clicando com o botão direito do rato sobre o ícone.
Se ainda assim, não souber a letra onde está instalada a sua aplicação, contacte-nos (289 899 620).

Após ter indicado o caminho da pasta, clique em ***<Install>***. Introduza a senha de descompactação e clique em ***<OK>***. Se não souber a senha, contacte-nos (289 899 620).

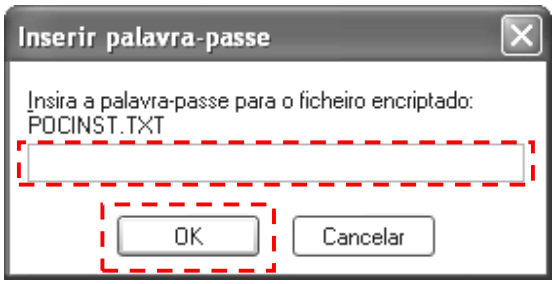


Fig. n. 2

Se todos os passos tiverem sido executados correctamente, deve surgir uma janela, em ambiente MS-DOS, que indica o sucesso da instalação (ver Fig. n. 3).

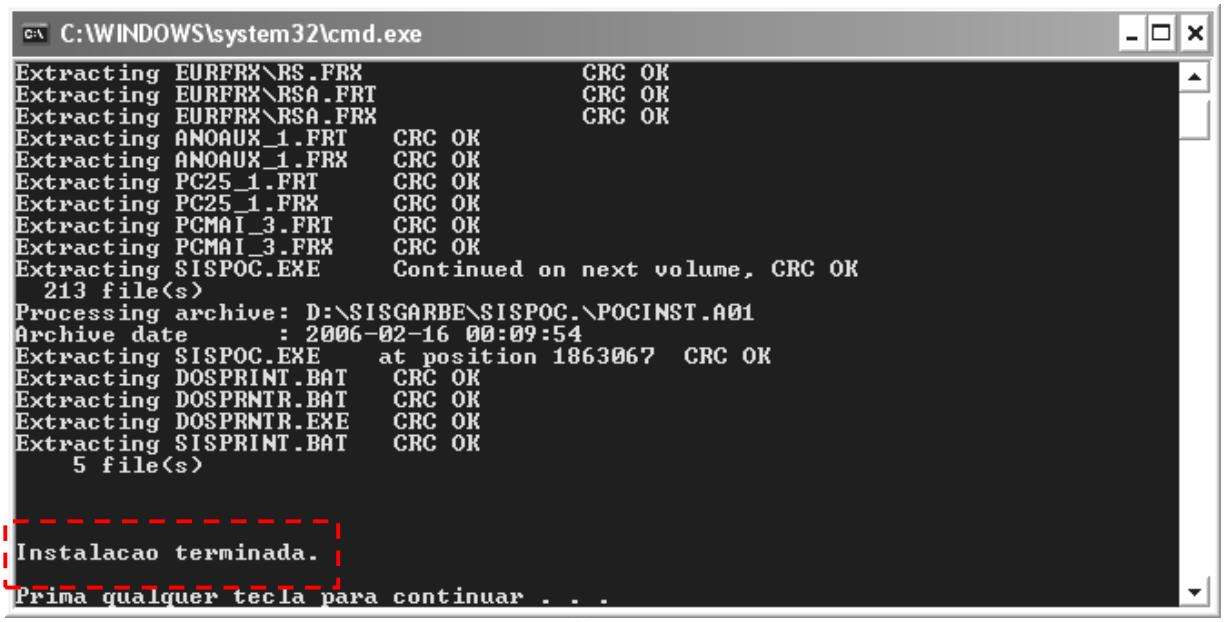

C:\WINDOWS\system32\cmd.exe
Extracting EURFRX\RS.FRX CRC OK
Extracting EURFRX\RSA.FRT CRC OK
Extracting EURFRX\RSA.FRX CRC OK
Extracting ANOAUX_1.FRT CRC OK
Extracting ANOAUX_1.FRX CRC OK
Extracting PC25_1.FRT CRC OK
Extracting PC25_1.FRX CRC OK
Extracting PCMAI_3.FRT CRC OK
Extracting PCMAI_3.FRX CRC OK
Extracting SISPOC.EXE Continued on next volume, CRC OK
213 file(s)
Processing archive: D:\SISGARBE\SISPOC.\POCINST.A01
Archive date : 2006-02-16 00:09:54
Extracting SISPOC.EXE at position 1863067 CRC OK
Extracting DOSPRINT.BAT CRC OK
Extracting DOSPRNTR.BAT CRC OK
Extracting DOSPRNTR.EXE CRC OK
Extracting SISPRINT.BAT CRC OK
5 file(s)
Instalacao terminada.
Prima qualquer tecla para continuar . . .

Fig. n. 3

IMPORTANTE: deve repetir esta operação (Ponto 3.1), em todos os computadores que têm instalado o sisPOC no próprio disco (disco C:).

Concluído este processo, está pronto para passar para o ponto seguinte (ponto 3.2).

3.2. Como configurar as operações a aplicar pelo DL35

Para configurar as operações a serem executadas pelo sisPOC, aceda ao menu ***<Utilitários>*** e, na opção ***<8. Decreto Lei 35>***, seleccione ***<1. Manutenção de operacões>*** e prima a tecla **[ENTER]** (ver fig. n. 4).

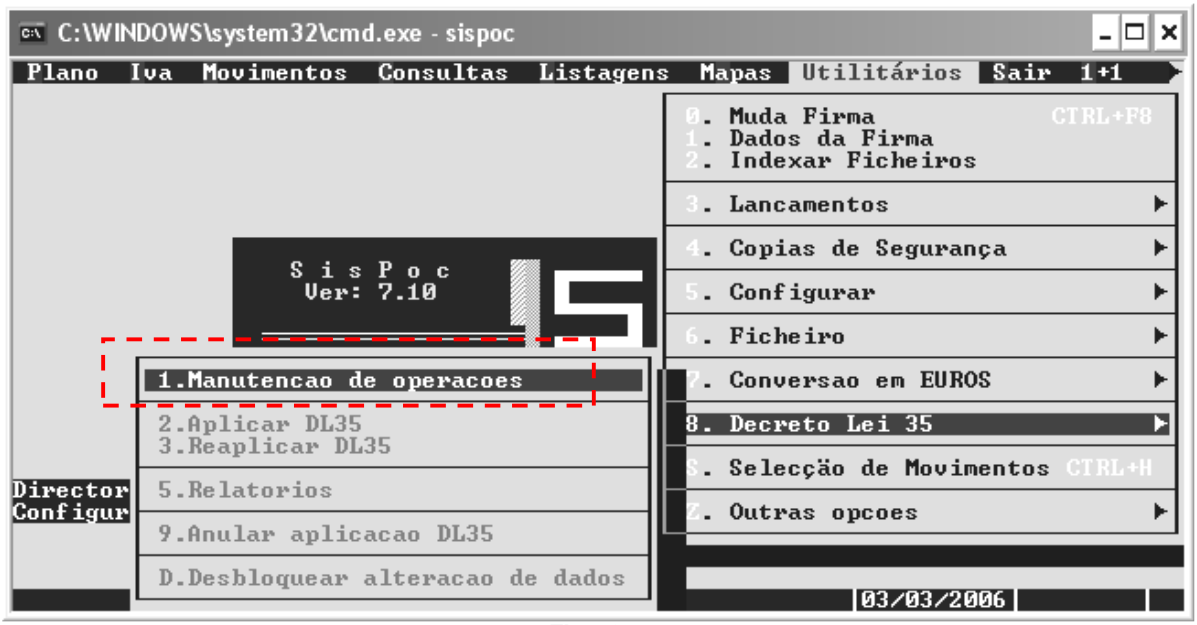


Fig. nº 4

É pedida a introdução da **senha de activação** desta nova funcionalidade. Essa senha encontra-se, para clientes com contrato de assistência, na nossa página de internet em ***<Downloads>***, na área do ***<sisPOC>***. Os clientes que não têm contrato devem solicitar a mesma via telefónica (289 899 620).

De seguida surge a tabela de operações a realizar (ver fig. n. 5). A manutenção desta tabela é semelhante a todas as outras no sisPOC. Em caso de dúvida, repare nas opções que estão disponíveis (ver fig. n. 5).

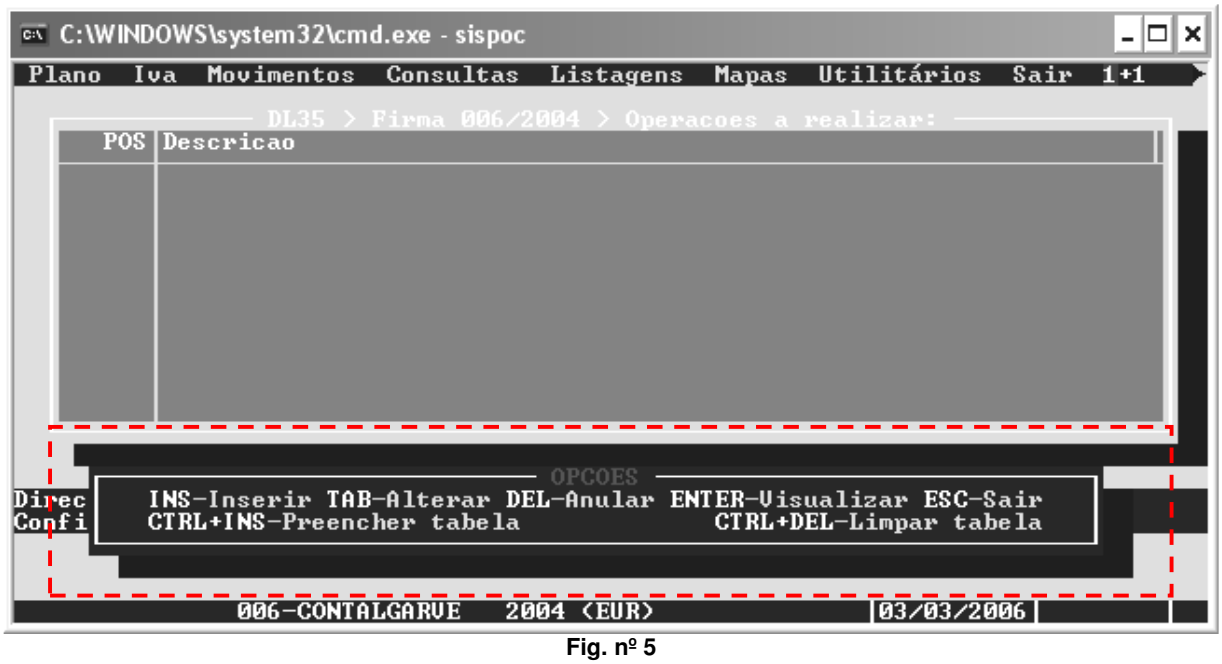
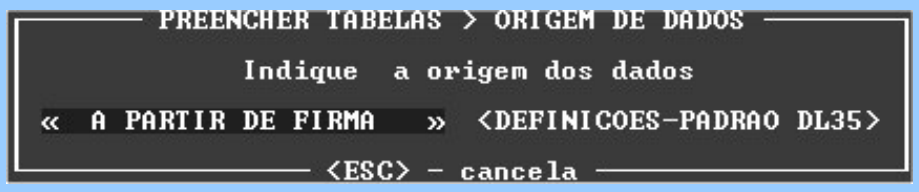

C:\WINDOWS\system32\cmd.exe - sispoc
Plano Iva Movimentos Consultas Listagens Mapas Utilitários Sair 1+1
DL35 > Firma 006/2004 > Operacoes a realizar:
POS Descricao
OPCOES
INS-Inserir TAB-Alterar DEL-Anular ENTER-Visualizar ESC-Sair
CTRL+INS-Preencher tabela CTRL+DEL-Limpar tabela
006-CONTALGARVE 2004 (EUR) 03/03/2006

Fig. nº 5

As operações aqui configuradas são específicas por cada empresa. Não se trata, portanto, de uma tabela comum a todas as firmas. No entanto, ***é possível importar as definições a partir de outra firma*** ou ***as definições padrão do sisPOC*** (para tal pressione simultaneamente **[CTRL]+[INS]**).



<Definições padrão DL35>: consistem num conjunto de operações a realizar em cada exercício para o tornar compatível com as alterações exigidas pela aplicação do DL35/2005.

Para inserir uma operação, prima a tecla **[INSERT]**. Surge-lhe no ecrã uma questão: qual o tipo de operação que pretende configurar? (ver fig. n. 6).

Fig. nº 6

Tipos de operações:
De forma a tentar abranger a maioria das situações foram criados vários tipos de operações possíveis, que passamos a descrever:

- **Criar conta .....:** permite criar uma conta com os atributos indicados.
- **Reclassificar conta.....:** reclassifica contas começadas pela conta de origem para contas começadas pela conta de destino. Os lançamentos serão também reclassificados para a conta destino.
- **Renomear conta .....:** renomeia o descritivo da conta indicada.
- **Duplicar conta .....:** cria conta de destino, e se pretendido subcontas, baseada nos atributos da conta de origem. Os lançamentos da conta origem não são duplicados para a conta destino.
- **Mudar tipo conta .....:** ajusta o tipo de uma conta se esta não tiver subcontas (apenas possível para contas de movimento).
- **Eliminar conta.....:** elimina conta, e se pretendido subcontas, se esta(s) não tiver(em) lançamentos.
- **Alertar saldos .....:** apresenta uma mensagem personalizada quando são detectados saldos/movimentos no período indicado.

Seleccione o tipo de operação que deseja (fig. n. 6) e tecle **[ENTER]**.

3.2.1. Criar conta

Fig. nº 7

Descrição:

- ***<Posicao>*** é a posição de ordem de execução no universo de operações a realizar.
- ***<Conta>*** é a conta a criar.
- ***<Nome>*** é o descritivo para a conta a criar.
- ***<Tipo>*** é o tipo da conta (R;I; ou M).

Após terminar seleccione **[ACEITAR]** para gravar a operação.

3.2.2. Reclassificar conta

Fig. nº 8

Descrição:

- ***<Posicao>*** é a posição de ordem de execução no universo de operações a realizar.
- ***<Conta (Origem)>*** é o prefixo da conta que queremos reclassificar.
- ***<Nome (Origem)>*** nome da conta seleccionada no campo anterior.
- ***<Conta (Destino)>*** é o novo prefixo que a conta vai ter.
- ***<Nome (Destino)>*** é o novo nome que queremos dar à conta do campo anterior. Se mantivermos o texto ***<MANTER NOME ORIGINAL>***, os nomes serão copiados da conta origem.

- ***<Reclassificar subcontas>*** 'S' para reclassificar subcontas da conta origem e 'N' para não o fazer.

Após terminar seleccione **[ACEITAR]** para gravar a operação.

3.2.3. Renomear conta

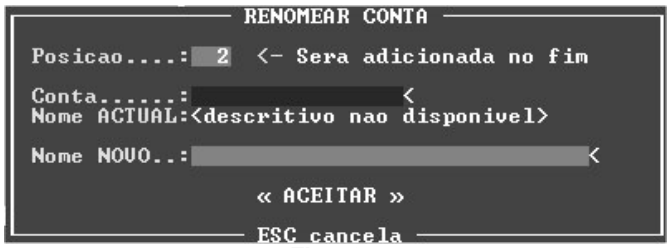


Fig. nº 9

Descrição:

- ***<Posicao>*** é a posição de ordem de execução no universo de operações a realizar.
- ***<Conta>*** é a conta à qual queremos alterar o nome.
- ***<Nome ACTUAL>*** nome da conta seleccionada no campo anterior.
- ***<Nome NOVO>*** é o novo nome que queremos designar à conta seleccionada.

Após terminar seleccione **[ACEITAR]** para gravar a operação.

3.2.4. Duplicar conta

Fig. nº 10

Descrição:

- ***<Posicao>*** é a posição de ordem de execução no universo de operações a realizar.
- ***<Conta (Origem)>*** é a conta que queremos duplicar.

- ***<Nome (Origem)>*** nome da conta seleccionada no campo anterior.
- ***<Conta (Destino)>*** é a nova conta que vai receber os atributos da conta origem.
- ***<Nome (Destino)>*** é o novo nome que queremos dar à conta do campo anterior. Se mantivermos o texto ***<MANTER NOME ORIGINAL>***, os nomes serão copiados da conta origem.
- ***<Duplicar subcontas>*** 'S' para duplicar subcontas da conta origem e 'N' para não o fazer.

Após terminar seleccione **[ACEITAR]** para gravar a operação.

3.2.5. Mudar tipo conta

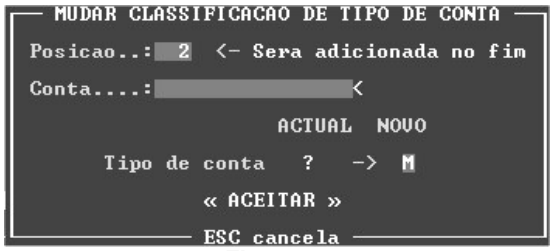


Fig. nº 11

Descrição:

- ***<Posicao>*** é a posição de ordem de execução no universo de operações a realizar.
- ***<Conta>*** é a conta à qual queremos alterar o tipo.
- ***<Tipo de conta (actual)>*** é o tipo da conta actual.
- ***<Tipo de conta (novo)>*** é a novo tipo de conta que a atribuir à conta.

Após terminar seleccione **[ACEITAR]** para gravar a operação.

3.2.6. Eliminar conta

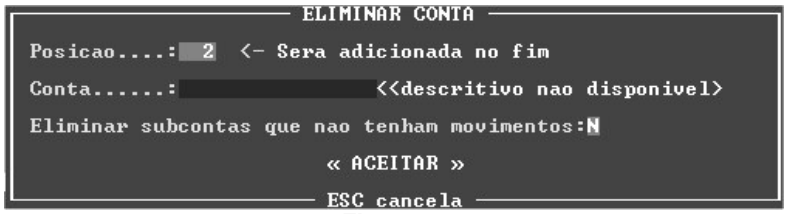


Fig. nº 12

Descrição:

- ***<Posicao>*** é a posição de ordem de execução no universo de operações a realizar.
- ***<Conta>*** é a conta que queremos eliminar.
- ***<Eliminar subcontas…>*** Se quiser eliminar as subcontas da conta seleccionada, preencha com um 'S' este campo.

Após terminar seleccione **[ACEITAR]** para gravar a operação.

3.2.7. Alertar saldos

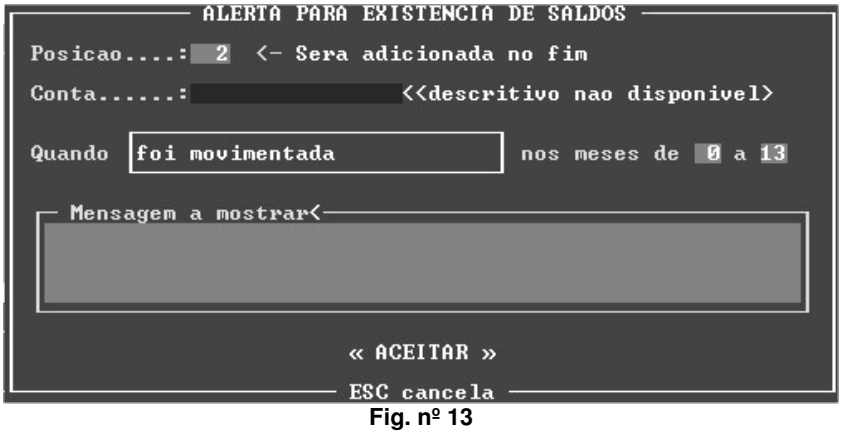


Fig. nº 13

Descrição:

- ***<Posicao>*** é a posição de ordem de execução no universo de operações a realizar.
- ***<Conta>*** é a conta à qual queremos verificar a existência de saldos.
- ***<Quando>*** condição que se deve verificar. É possível verificar se foi movimentada; se foi movimentada apenas a débito ou a

crédito; se tem saldo; se tem saldo devedor ou credor.

- ***<nos meses>*** intervalo mensal a ter em conta na analise da condição.
- ***<Mensagem a mostrar>*** mensagem que queremos que o sisPOC apresente se a condição atrás configurada se verificar.

Após terminar seleccione **[ACEITAR]** para gravar a operação.

Terminado o processo de configuração das operações pretendidas, passe para o ponto seguinte, o 3.3.

3.3. Como aplicar o DL35

Para aplicar as operações definidas anteriormente, deve no menu ***<Utilitários>***, seleccionar a opção ***<8. Decreto Lei 35>***, e de seguida ***<2. Aplicar DL35>*** (ver fig. n. 14).

Fig. 14

De seguida, surge no ecrã o resumo das tarefas que o sisPOC vai realizar (ver fig. n. 15).

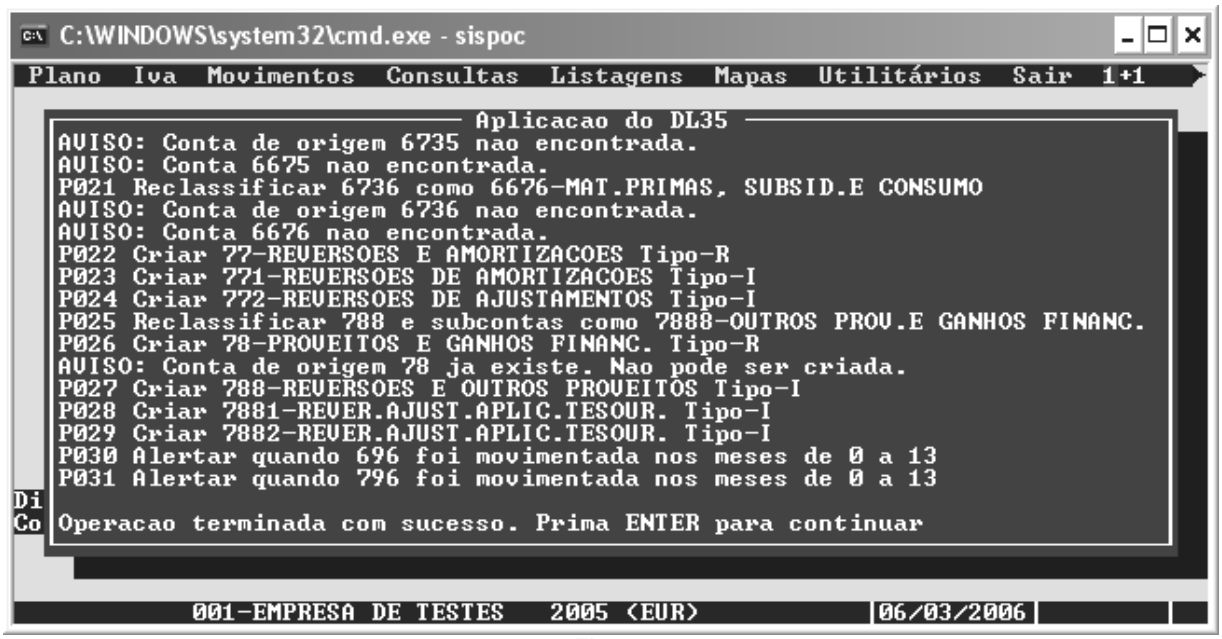
APLICACAO DE DL35
Informacao a mostrar 2.Mostrar descricao de operacoes, avisos e erros
Firma/Ano.....:001 /2005 EMPRESA DE TESTES
Serao realizadas as seguintes tarefas:
1 - Salvaguarda previa da firma/ano.
D:\SISGARBE\SISPOC\DBFS\ -> C:\SEGPOC\
2 - Salvaguarda dos dados originais para pasta PRE-DL35
D:\SISGARBE\SISPOC\DBFS\ -> D:\SISGARBE\SISPOC\DBFS\PRE-DL35\
3 - Aplicacao de alteracoes ao abrigo do DL35
Alteracoes DL35 -> D:\SISGARBE\SISPOC\DBFS\
« APLICAR DL35 »
ESC cancela

Fig. 15

Antes de iniciar pode escolher o tipo de informação que deseja visualizar em ***<Informacao a mostrar>*** (ver fig. n. 15). Caso concorde com o resumo que é apresentado, escolha a opção ***<APLICAR DL35>*** para prosseguir.

NOTA
Antes do sisPOC aplicar as operações configuradas, é efectuada uma cópia dos dados da firma, que se encontram na pasta ***C:\SISPOC\DBFS***, **para a pasta *C:\SISPOC\DBFS\PRE-DL35***. Só após este passo é que são aplicadas as operações do DL35 aos dados contidos na pasta DBFS.

Quando a operação terminar surge no ecrã uma janela semelhante à seguinte:


C:\WINDOWS\system32\cmd.exe - sispoc
Plano Iva Movimentos Consultas Listagens Mapas Utilitários Sair 1+1
Aplicacao do DL35
AVISO: Conta de origem 6735 nao encontrada.
AVISO: Conta 6675 nao encontrada.
P021 Reclassificar 6736 como 6676-MAT.PRIMAS, SUBSID.E CONSUMO
AVISO: Conta de origem 6736 nao encontrada.
AVISO: Conta 6676 nao encontrada.
P022 Criar 77-REVERSOES E AMORTIZACOES Tipo-R
P023 Criar 771-REVERSOES DE AMORTIZACOES Tipo-I
P024 Criar 772-REVERSOES DE AJUSTAMENTOS Tipo-I
P025 Reclassificar 788 e subcontas como 7888-OUTROS PROV.E GANHOS FINANC.
P026 Criar 78-PROVEITOS E GANHOS FINANC. Tipo-R
AVISO: Conta de origem 78 ja existe. Nao pode ser criada.
P027 Criar 788-REVERSOES E OUTROS PROVEITOS Tipo-I
P028 Criar 7881-REVER.AJUST.APLIC.TESOUR. Tipo-I
P029 Criar 7882-REVER.AJUST.APLIC.TESOUR. Tipo-I
P030 Alertar quando 696 foi movimentada nos meses de 0 a 13
P031 Alertar quando 796 foi movimentada nos meses de 0 a 13
Operacao terminada com sucesso. Prima ENTER para continuar
001-EMPRESA DE TESTES 2005 (EUR) 06/03/2006
Fig. 16

… que indica o fim da operação com sucesso.

3.4. Após aplicar o Decreto de Lei nº. 35

Depois de aplicar o Decreto de Lei nº. 35, pode efectuar algumas operações (fig. n. 17).

Fig. 17

Que são elas:

- ***<Reaplicar o DL35>*:** trata-se de aplicar novamente as operações do DL35. Para efectuar esta operação, o conteúdo da pasta C:\SISPOC\DBFS\PRE-DL35 é copiado novamente para a pasta C:\SISPOC\DBFS e serão, de seguida, aplicadas as operações do DL35, sempre na pasta C:\SISPOC\DBFS; e

- ***<Anular a aplicação do DL35>:*** elimina as operações efectuadas pela funcionalidade do DL35. Resumindo, o conteúdo da pasta C:\SISPOC\DBFS\ PRE-DL35 é copiado para a pasta C:\SISPOC\DBFS.

IMPORTANTE: ANO SEGUINTE
Se já procedeu à abertura do ano seguinte (2006) da firma onde aplicou o DL35, deve aplicar o DL35 também nesse ano.

3.4.1. Revisão de Formulários

IMPORTANTE: FORMULÁRIOS PERSONALIZADOS
Existe um conjunto de mapas do sisPOC que contém parâmetros onde estão configuradas as contas que devem produzir os resultados que apresentam, como é o caso da demonstração de resultados, do balanço, entre outros. Para alguns casos, dependendo do plano de contas utilizado, estes mapas necessitam de sofrer ajustes nos parâmetros.
Quando estes ajustes acontecem, os mapas alterados são considerados como personalizados. Desta forma, conseguimos que actualizações posteriores às alterações não irão sobrepor os mapas que foram alterados.
Assim sendo, e após aplicação do DL35, é necessário ter um cuidado especial com estes mapas, pois os mesmos terão que sofrer novos ajustes de forma a contemplar as alterações que o plano sofreu.
O sisPOC está dotado de mecanismos que verificam se existem formulários personalizados, que são despoletados quando se entra pela primeira vez na opção dum destes mapas (a Demonstração de Resultados, quer Sintética, quer Analítica; o Balanço, quer Sintético, quer Analítico; Anexos ao Balanço e à Demonstração de Resultados;…).

Após entrar na opção dum dos mapas acima descritos, surge um ecrã semelhante ao seguinte (fig. n. 18):

DL35/2005 - REVISAO DE FORMULARIOS
Os seguintes formularios personalizados podem nao estar em conformidade com o disposto no Decreto-Lei 35/2005. Podera' envia-los para revisao na Sisgarbe ou optar por efectuar pessoalmente esta revisao, no editor de formularios do SISPOC, caso possua os conhecimentos necessarios para tal.
VERSAO PRE-DL35
VERSAO POS-DL35
DESCRICAO
▶EURFRX\DOC\PC62 -> EURFRX\DOC\PC62X - D.R. analitica pag1/1
EURFRX\DOC\PC63 -> EURFRX\DOC\PC63X - Balanco sintetico pag1/1
EURFRX\DOC\PC64A -> EURFRX\DOC\PC64AX - Balanco analitico pag2/2
EURFRX\DOC\PCAN_P1 -> EURFRX\DOC\PCAN_P1X - Balanco anexo A pag1/4
EURFRX\DOC\PCAN_P2 -> EURFRX\DOC\PCAN_P2X - Balanco anexo A pag2/4
EURFRX\DOC\PCAN_P3 -> EURFRX\DOC\PCAN_P3X - Balanco anexo A pag3/4
EURFRX\DOC\PCAN_P4 -> EURFRX\DOC\PCAN_P4X - Balanco anexo A pag4/4
< Enviar p/ Sisgarbe >
< Rever pessoalmente >
< Decidir mais tarde >
ESC decidir mais tarde
Fig. 18

Trata-se dum resumo dos mapas que estão personalizados. Aqui tem a possibilidade de:

- ***<Enviar p/ Sisgarbe>*:** onde o sisPOC, enviará um e-mail, com os mapas para revisão, para um endereço de correio especifico (por defeito será o do departamento de software da Sisgarbe). Deve escolher esta opção caso não seja um utilizador avançado do Editor de Formulários.

- ***<Rever pessoalmente>:*** neste caso, o sisPOC apenas duplicará os mapas personalizados, alterando o nome dos novos (apenas acrescenta a letra X ao nome dos mapas). A revisão deverá ser efectuada posteriormente, quando o desejar. Aconselhável apenas a utilizadores experientes do Editor de Formulários.

- ***<Decidir mais tarde>:*** seleccionando esta opção, apenas adia a decisão, pois quando voltar a pedir a impressão dum dos mapas envolvidos o ecrã da fig. n. 18 surgirá novamente.

Se escolheu ***<Enviar p/ Sisgarbe>***, surge uma janela semelhante a esta:

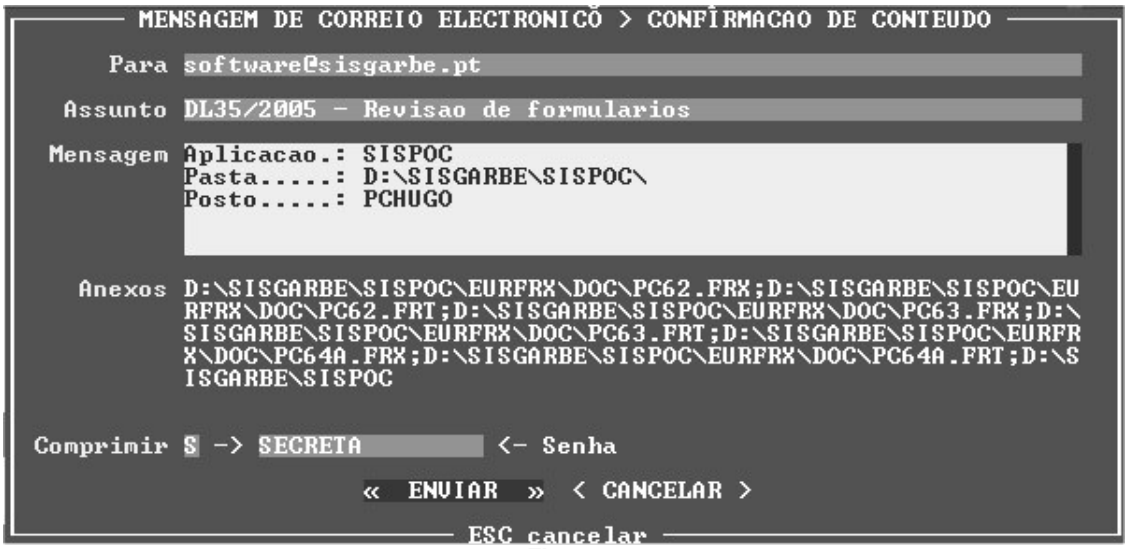


Fig. 19

Onde pode:

- Alterar o endereço de correio para onde quer enviar os mapas (***<Para>***);
- Alterar o assunto da mensagem (***<Assunto>***);
- Alterar o corpo da mensagem (***<Mensagem>***);
- Escolher se quer comprimir ou não os ficheiros (***<Comprimir>*** ('S'/'N')). Caso preencha com 'S', pode indicar uma senha de encriptação (mais seguro).

4. Anexos

4.1. Anexo 1 – "Como efectuar downloads através do site da SISGARBE"

De forma a não estender este manual em demasia, entendemos, por isso, que não deveríamos colocar aqui a explicação deste ponto, mas sim, uma breve explicação de como encontrar no nosso site (http://www.sisgarbe.pt) a respectiva ajuda.

Entre na aplicação que utiliza para navegar na Internet (normalmente é o Internet Explorer).

E escreva no campo endereço: **www.sisgarbe.pt** (ver Fig. n.20) e pressione **[ENTER]**.

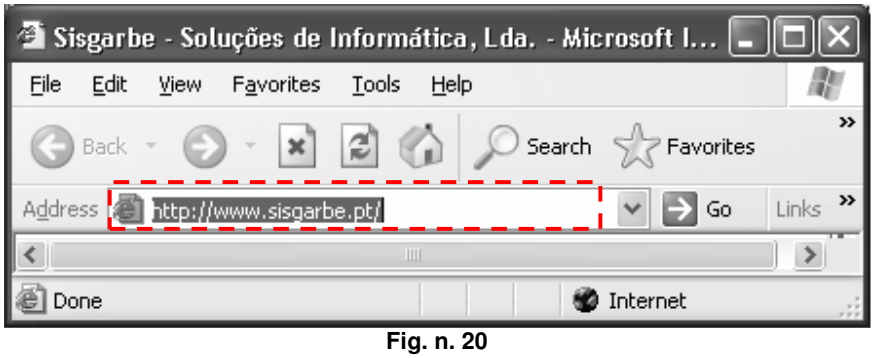


Fig. n. 20

Clique no botão ***<ENTRAR>*** (se não consegue visualizar o botão, deve seguir as instruções mostradas na página que está a ver no IE).

De seguida, deve clicar na secção ***<Downloads>*** (ver Fig. n. 21) e introduzir os seus dados de utilizador (ver Fig. n. 22).

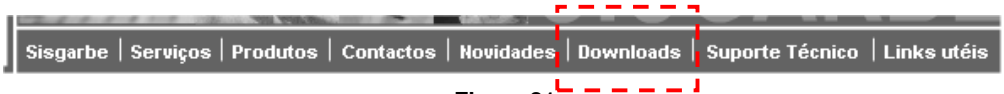


Fig. n. 21

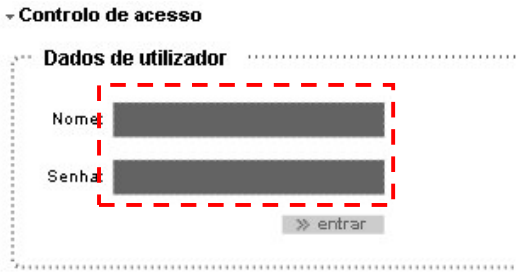


Fig. n. 22

NOTA: se possui contratos de assistência de software e ainda não tem os seus dados de utilizador para aceder à zona de clientes do nosso site, contacte-nos e em breves segundos receberá os mesmos. Caso não tenha nenhum contrato, pode entrar com estes dados:

Nome...: 9999
Senha..: 10009

Após se ter validado, deve clicar no botão ***<Ajuda>*** (ver Fig. n. 23).

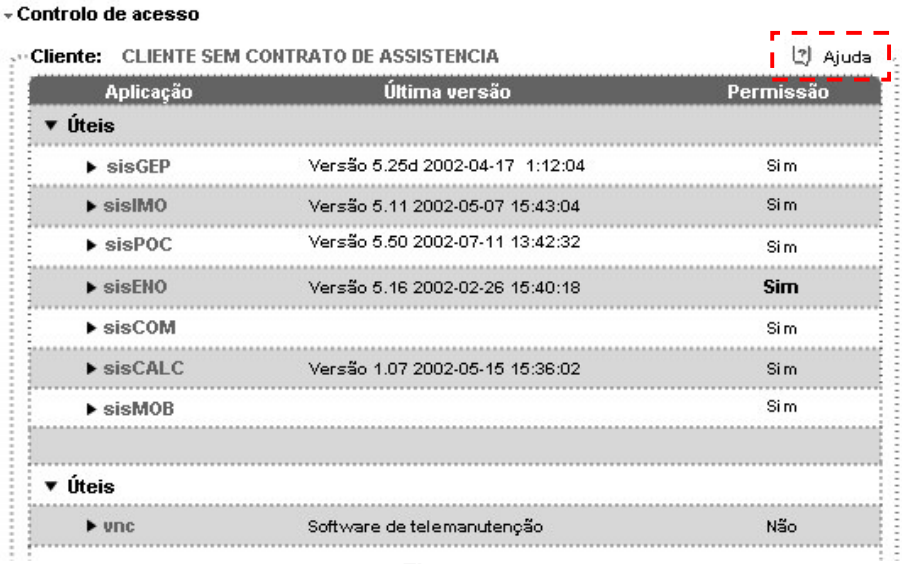


Fig. n. 23

4.2. Anexo 2 – "Como saber as versões que tenho instalado das aplicações SISGARBE"

Todas as aplicações SISGARBE têm em comum, no ambiente de trabalho das mesmas, um rectângulo, que indica o nome da aplicação, os dados da licença e a versão da aplicação (ver Fig. n. 24).

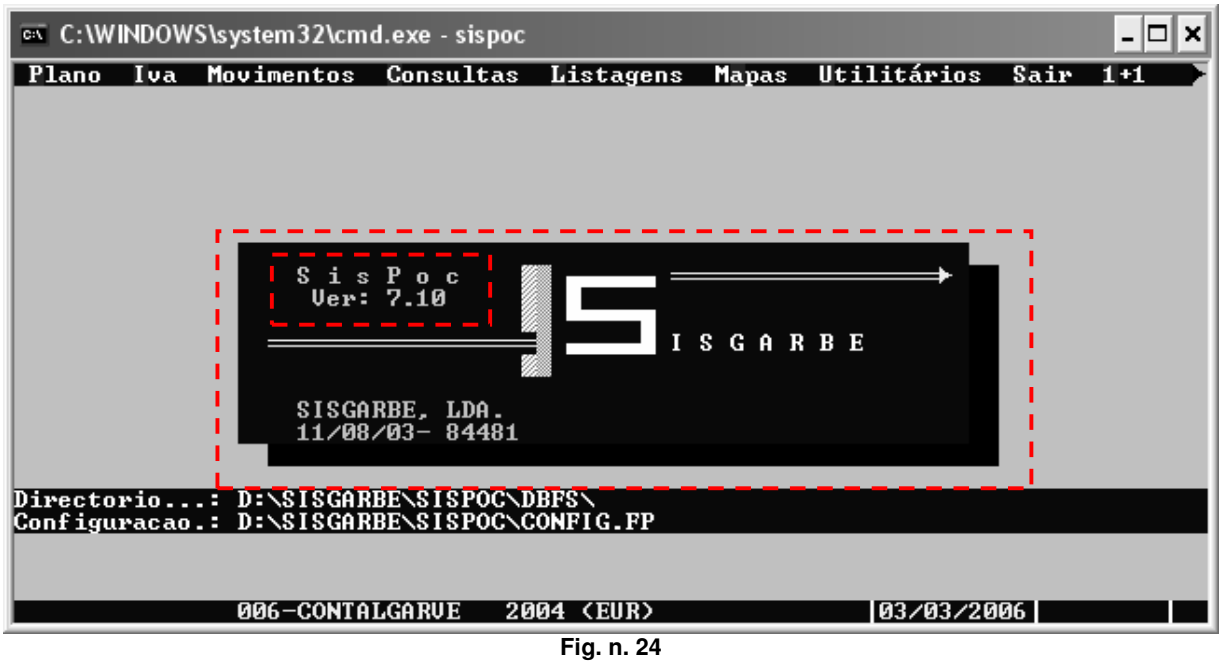


Fig. n. 24

5. Conclusão

Esperamos que a informação descrita neste manual esteja clara e objectiva, pois foi com esse objectivo que o elaboramos.

Se tiver alguma sugestão acerca deste manual ou de qualquer outro assunto que nos diga respeito, não hesite em contactar-nos, uma vez que procuraremos servi-lo sempre melhor.

Obrigado.

"A matéria-prima mais importante que utilizamos...

... é a sua colaboração."

SISGARBE

"24 anos de experiência ao seu dispor"